



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

ACCIONES INTEGRAL E INTEGRADA / PROCESOS INTEGRALES E INTEGRADOS	Proceso integral e integrado de la Vigilancia de la Salud Pública
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	Salud mental
NIVEL DE OPERACIÓN:	Zonal
MES / PERIODO VERIFICADO	Marzo y abril 2026
FECHA DEL SEGUIMIENTO	2,3,4,5, y 9 de Junio de 2026
RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	William Baquero Varela

1. LISTA DE CHEQUEO

ACCIÓN DE BIENESTAR: Gestión de la información del Componente de Salud Mental.

ENTORNO / PROCESO TRANSVERSAL: Vigilancia en Salud Pública.

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: 213 - Subred Norte y Sur Occidente / 214 - Subred Centro Oriente y Sur.

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Ingeniero de sistemas Tableros de control de evaluación de la calidad de la información de cada uno de los subsistemas	Tablero de control. Periodicidad: Según cronograma establecidos en reunión por el equipo de gestión de la información y salud mental, las actividades serán definidas según requerimientos establecidos en la reunión	X		Ingeniero de la VSP Nicolás Castillo, con el tablero indica un plan para la VSP para la implementación de transmisibles 30032026 analizan los datos de febrero, se evidencia que en la agenda reporta por error subred sur. Del mes de abril 28042026, el subsistema que revisaron fue enfermedades huérfanas. Para salud mental en el 2026 está agendado según cronograma para los meses de octubre y diciembre.
Adelantar procesos de fortalecimiento en herramientas para la precritica y critica de los datos.	Ficha de la actividad, acta, evaluación y listado de asistencia. Periodicidad: Según cronograma establecidos en reunión por el equipo de gestión de la información y salud mental, las actividades serán definidas según	X		19032026 acta de fortalecimiento en consolidación de matrices de datos y consultas estructuradas cuenta con evaluación. 17042026 fortalecimiento gobernanza de datos, validación y restricción de accesos en entornos compartidos con evaluación



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

	requerimientos establecidos en la reunión			
Desarrollar rutinas de depuración con los referentes de cada subsistema.	Cronograma, acta y listado de asistencia. Periodicidad: Según cronograma establecidos en reunión por el equipo de gestión de la información y salud mental, las actividades serán definidas según requerimientos establecidos en la reunión	X		19032026 acta con análisis de la base de febrero por cada subsistema haciendo la depuración de cada uno, sivism 91 hallazgos con ajustes, sisvecos 112, sivelce 114 y vespa con 33 hallazgos que develaron los referentes e ingeniero. 15042026 acta con análisis de la base de marzo 224 hallazgos para sivism, 68 para sisvecos, 134 sivelce y 11 de vespa.
Bachiller (Digitador) Ingreso oportuno de la notificación de las UPGD, UI,	SIVIGILA D.C., módulos salud mental, base de datos, correo con dominio institucional para la notificación (uno para los cuatro subsistemas) A demanda	X		Se Revisa oportunidad en la diferencia fecha de notificación vs fecha de ingreso SISVECOS Marzo Ingresados por vsp 204 Ingresados por UPGD 172 Abril Ingresados por vsp 202 Ingresados por UPGD 154 SIVIM Marzo Ingresados por vsp 553 Ingresados por UPGD 551 Abril Ingresados por vsp 654 Ingresados por UPGD 498 Tiene la trazabilidad de 15 UPGDs con eventos inoportunos especialmente San José y HOMI SIVELCE Marzo Ingresados por vsp 0 Ingresados por UPGD 945 Abril Ingresados por vsp 0 Ingresados por UPGD 823



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				Inoportunidad SIVELCE 3 eventos con cargue tardíos 2 de san juan Sumapaz y 1 USS de USME. SIVIM 4 Eventos con cargue tardío 3 Uss tunal y 1 Ips ensueño. SISVECOS 4 eventos con cargue tardío 2 Uss tunal y 1 ensueño.
Ingreso oportuno a l Sistemas de Alertas o del CRUE a cada subsistema.	SIVIGILA D.C., módulos salud mental, base de datos, correo con dominio institucional para la notificación (uno para los cuatro subsistemas) y WEB SERVICE. Semanal	X		En cuanto a la Base de alertas CRUE en el periodo tuvo la base de febrero llegada en marzo y de marzo llegada en abril. Marzo 129 registro llegaron y se crearon 15 eventos y casos no contactables 114. Abril 119 registros llegados, crearon 25 y no lograron contactar 94. ALERTAS SED SIVIM Semana 9 200 registros recibidos 121 creados y descartados 79 Semana 10 147 registros recibidos 81 creados y descartados 66 Semana 11 151 registros recibidos 98 creados y descartados 53 Semana 12 166 registros recibidos 104 creados y descartados 62 Semana 13 151 registros recibidos 116 creados y descartados 35 Semana 14 107 registros recibidos 71 creados y descartados 36 Semana 15 198 registros recibidos 138 creados y descartados 60 Semana 16 182 registros recibidos 133 creados y descartados 49



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

Semana 17 284 registros recibidos 204 creados y descartados 80

SISVECOS

Semana 9 51 registros recibidos 36 creados y descartados 15

Semana 10 41 registros recibidos 30 creados y descartados 11

Semana 11 38 registros recibidos 24 creados y descartados 14

Semana 12 47 registros recibidos 35 creados y descartados 12

Semana 13 32 registros recibidos 23 creados y descartados 9

Semana 14 12 registros recibidos 7 creados y descartados 5

Semana 15 49 registros recibidos 38 creados y descartados 11

Semana 16 35 registros recibidos 28 creados y descartados 7

Semana 17 64 registros recibidos 51 creados y descartados 13

VESPA

Semana 9 87 registros recibidos 13 creados y descartados 74

Semana 10 16 registros recibidos 0 creados y descartados 16

Semana 11 146 registros recibidos 48 creados y descartados 98

Semana 12 56 registros recibidos 13 creados y descartados 43

Semana 13 78 registros recibidos 20 creados y descartados 58



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				Semana 14 36 registros recibidos 10 creados y descartados 26 Semana 15 81 registros recibidos 31 creados y descartados 50 Semana 16 83 registros recibidos 2 creados y descartados 81 Semana 17 93 registros recibidos 18 creados y descartados 75
Precrítica de las fichas notificadas.	Fichas de notificación con revisión, ajustes y en el módulo de salud mental SIVIGILA D.C. A demanda	X		Cuenta con drive en donde alimenta que derivan a las depuraciones semanales 1540 fichas requirieron precrítica con mayores errores en las direcciones del universo de 6820 ello en todo lo recibido por Bogotá. Para la subred 982 eventos de los cuales 696 requirieron precrítica.
Ajuste de ID con soportes (UPGD o UI) requeridos por nivel central.	Correo con dominio institucional y base de datos del módulo de salud mental SIVIGILA D.C. A demanda	X		En el periodo la subred no tuvo requerimientos de ajustes de ID
Ajuste en el aplicativo de los hallazgos en el cotejo de bases (descartados, duplicados, efectivos, fallidos y sin intervención).	Base de datos del módulo de salud mental SIVIGILA D.C. A demanda	X		SIVIM MARZO DESCARTADOS 10 DUPLICADOS 167 EFECTIVOS 503 FALLIDOS 790 SIN ABORDAR 108 ABRIL DESCARTADOS 7 DUPLICADOS 110 EFECTIVOS 387 FALLIDOS 417 SIN ABORDAR 546 SISVECOS MARZO DESCARTADOS 1



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				DUPLICADOS 150 EFECTIVOS 333 FALLIDOS 309 SIN ABORDAR 2 ABRIL DESCARTADOS 2 DUPLICADOS 116 EFECTIVOS 223 FALLIDOS 242 SIN ABORDAR 55 VESPA MARZO EFECTIVO 49 FALLIDOS 69 ABRIL EFECTIVO 49 FALLIDOS 52 SIVELCE MARZO EFECTIVAS 77 FALLIDAS 84 DESCARTADOS 1 SIN ABORDAJE 2116 ABRIL EFECTIVAS 58 INTEGRALES, CASOS DE FEBRERO QUE FACTURA EN MARZO FALLIDAS 59 DESCARTADOS SIN ABORDAJE 1980
Asistir a procesos de inducción o fortalecimiento internos o de nivel central.	Ficha de la actividad, acta, evaluación y listado de asistencia. A demanda	X		Marzo Realizo el 18032026 fortalecimiento en flujos de información de sivelce oportunidad en la notificación de sisvecos, definición en tipos de violencia en sivim, captación de análisis de datos en vespa. Abril 24042026 fortalecimiento de tema de reconocimiento y autoreconocimiento.
Realizar disponibilidad acorde a programación estipulada por la Subred Integrada de	Programación de disponibilidad. A demanda	X		Cuenta con el Excel con la disponibilidad incluida los fines de semana para el ingreso de casos de salud mental y notificación diaria superinmediata.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

Servicios de Salud E.S.E.				
Técnico 1 (Técnico de sistemas) Articulación con el ingeniero para monitorear y garantizar la calidad del dato.	Acta y listado de asistencia. MENSUAL	X		Soporta reunión con ingeniero
Ajustes y depuración de casos digitados y externos (UPGD y UI).	Correo con dominio institucional, ficha con precrítica, base de datos del módulo de salud mental SIVIGILA D.C. SEMANTAL Pie de página 13: lunes antes del mediodía. Para los 4 subsistemas	X		Actividad de manera semanal para los (4) Subsistemas se verifico envío semanal a nivel central antes de las 12 medio día. Envíos lunes: SIVIM SEMANA 8 02032026 1112 SEMANA 9 09032026 1008 SEMANA 10 16032026 1058 SEMANA 11 23032026 1109 SEMANA 12 30032026 1140 SEMANA 13 06042026 1157 SEMANA 14 13042026 1022 SEMANA 15 20042026 0914 SEMANA 16 27042026 1035 SISVECOS SEMANA 8 02032026 1010 SEMANA 9 09032026 1016 SEMANA 10 16032026 1056 SEMANA 11 23032026 1012 SEMANA 12 30032026 1138 SEMANA 13 06042026 1117 SEMANA 14 13042026 1048 SEMANA 15 20042026 1023 SEMANA 16 27042026 1043 SIVELCE SEMANA 8 02032026 1139 SEMANA 9 09032026 1022 SEMANA 10 16032026 1101 SEMANA 11 23032026 1151 SEMANA 12 30032026 1122 SEMANA 13 06042026 1101 SEMANA 14 13042026 1146 SEMANA 15 20042026 1105 SEMANA 16 27042026 1110 VESPA SEMANA 8 02032026 1153 SEMANA 9 09032026 1108



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				SEMANA 10 16032026 1107 SEMANA 11 23032026 1110 SEMANA 12 30032026 1156 SEMANA 13 06042026 0919 SEMANA 14 13042026 1052 SEMANA 15 20042026 1153 SEMANA 16 27042026 1139 Correo: sivimvsp@subredsur.gov.co sisvecosvsp@subredsur.gov.co sivelcevsp@subredsur.gov.co vespavsp@subredsur.gov.co
Ajuste a partir de la IEC (efectivos, fallidos o descartados).	Base de datos del módulo de salud mental SIVIGILA D.C., IEC y SIVIGILA D.C. A DEMANDA Pie de página numeral 14.	x		Con los perfiles técnicos, digitadores y referentes, realizan precritica y preauditoria de cada uno de los casos efectivos como también cierre de casos para estado fallido y descartado por mes.
Soporte técnico a UPGD y UI frente al aplicativo.	Acta, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). A DEMANDA	X		No requirió soporte en el aplicativo.
Apoyar asistencias técnicas a UPGD o UI.	Acta, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). A DEMANDA Pie de página numeral 15. Acta debe ser enviada 3 días hábiles	X		Asistencias técnicas 17032026 USS BETANIA realizo el envío a nivel central el 19032026 19032026 USS SAN BENITO realizo el envío a nivel central el 25032026 Abril no tuvo asistencias técnicas.
Descarga, precritica, critica y cierre de las alertas a través del WEB SERVICE entre la	Base de datos del módulo de salud mental SIVIGILA D.C., SIVIGILA D.C., y WEB SERVICE.	x		Referente depura base. SIVIM



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

SDS y SED.

SEMANAL

Marzo casos cerrados
442
Abril casos cerrados
373

SISVECOS
Marzo cerrados
68
Abril cerrados
184

VESPA
Marzo cerrados
221
Abril cerrados
105

SIVIM
Semana 9 80 alertas cerradas y 120 pendientes por cerrar de un total de 200.
Semana 10 90 alertas cerradas y 81 pendientes por cerrar de un total de 191
Semana 11 102 cerradas y 98 pendientes por cerrar del total de 200.
Semana 12 170 cerradas y 100 pendientes por cerrar de un total de 270
Semana 13 65 cierres y 140 pendientes 205
Semana 14 75 cierres y 71 pendientes del total de 146
Semana 15 85 cierres y 138 pendientes por cierre del total de 223.
Semana 16 74 cierres y 133 pendientes por cierre del total de 207
Semana 17 74 cierres y 200 pendientes por cierres del total de 274

SISVECOS

Semana 9 15 alertas cerradas y 60 pendientes por cerrar de un total de 75.
Semana 10 18 alertas cerradas y 81 pendientes por cerrar de un total de 99
Semana 11 22 cerradas y 80 pendientes por cerrar del total de 102.
Semana 12 13 cerradas y 70 pendientes por cerrar del total de 83
Semana 13 25 cierres y 85 pendientes de 110
Semana 14 29 cierres y 71 pendientes del total de 100.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

			Semana 15 36 cierres y 85 por cierre del total de 121. Semana 16 40 cierres y 70 pendientes por cierre del total de 110 Semana 17 54 cierres y 100 pendientes por cierres del total de 154 VESPA semana 9 cerrados 76 y pendientes 70 de un total de 136 Semana 10 cerrados 25 y pendientes 71 de un total de 96 Semana 11 cerrados 90 y pendientes 60 de un total de 150 Semana 12 cerrados 30 y pendientes 70 de un total de 100 Semana 13 cerrados 18 y pendientes 85 de un total de 103 Semana 14 cerrados 20 y pendientes 61 de un total de 81 Semana 15 cerrados 30 y pendientes 85 de un total de 115 Semana 16 cerrados 23 y pendientes 70 de un total de 93 Semana 17 cerrados 14 y pendientes 80 de un total de 94
Monitoreo de casos foráneos.	Base de datos del módulo de salud mental SIVIGILA D.C., A DEMANDA	X	MARZO SISVECOS Enviaron un total de 146 casos Recibieron de otras subredes un total de 440 SIVIM Enviaron un total de 135 casos Recibieron de otras subredes un total de 489 SIVELCE Enviaron un total de 165 casos Recibieron de otras subredes un total de 115 ABRIL SISVECOS Enviaron un total de 33 casos Recibieron de otras subredes un total de 434



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				SIVIM Enviaron un total de 134 casos Recibieron de otras subredes un total de 472 SIVELCE Enviaron un total de 147 casos Recibieron de otras subredes un total de 94
Cruce con base de datos eventos distritales con eventos nacionales INS Cod: 356, 365, 452, 453, 875, RUAF y casos de canalización para activación de ruta y prescripción social.	Soporte de cruce SIVIGILA D.C., módulos salud mental y SIVIGILA 4.0. Pie de página 16: Validación de definición de caso, casos descartados, ajustes y casos susceptibles de notificación a uno o más subsistemas entre subsistemas de vigilancia en salud mental en hoja calculo que incluya el análisis correspondiente. Los hallazgos derivados de esta actividad se constituyen en criterio para el desarrollo de: asistencias técnicas, ajustes a bases de datos de SIVIGILA D.C., módulos de salud mental, ingreso y reapertura de casos, entre otros se debe contar con el ID para verificación desde nivel central.	X		SIVIGILA les envía los XLs De los eventos nacionales y los días viernes realizan envío a los correos de técnicos y referentes de nivel central. Con ello verifican los casos integrales. Cruce de estadísticas vitales con nacidos vivos, cruce con sivigila 4.0. y cruce con canalizaciones. Envía 1_acta de cruces semanales_2_informe en hoja de cálculo_ 3_tableros de los cruces de sivigila. Fechas de envíos: SEMANA 8 06/03/2026 SEMANA 9 13/03/2026 SEMANA 10 20/03/2026 SEMANA 11 27/03/2026 SEMANA 12 03/04/2026 SEMANA 13 10/04/2026 SEMANA 14 17/04/2026 SEMANA 15 24/04/2026
Garantizar la oportunidad de la notificación inmediata y superinmediata de los eventos nacionales INS Cod: 453 y 875 antes de las 9:00 a.m.	Correo con dominio institucional de reporte de eventos de notificación inmediata y superinmediata, con ID que cumplan definición. A DEMANDA	X		Son revisados los eventos 875 y 453 De los cuales no tuvo eventos nacionales.
Garantizar la notificación inmediata y superinmediata (diario antes de las 9:00a.m.) con cargue en el aplicativo SIVIGILA D.C., de los eventos nacionales	Correo con dominio institucional de reporte de eventos de notificación inmediata y superinmediata, con ID que cumplan definición.	X		Notificación diaria 356 y 452 Y 453 Se verifica que cuenta con la notificación diaria antes de las 9 am



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

INS Cod: 356, y 452 antes de las 9:00 a.m.	DIARIA			
Garantizar de la notificación inmediata de casos con consumo ilícito o no autorizado de sustancias derivadas del opio (naturales, semisintéticas y sintéticas) antes de las 9:00 a.m. con cargue en el aplicativo SIVIGILA D.C.	Correo con dominio institucional de reporte de eventos de notificación inmediata y superinmediata, con ID que cumplan definición. A DEMANDA	X		En el periodo no tuvo eventos notificación inmediata de casos con consumo ilícito o no autorizado de sustancias derivadas del opio (naturales, semisintéticas y sintéticas)
Garantizar de la notificación inmediata de casos con consumo de sustancias derivadas del opio con cargue en el aplicativo SIVIGILA D.C., módulo VESPA antes de las 9:00 a.m.	Correo con dominio institucional de reporte de eventos de notificación inmediata y superinmediata, con ID que cumplan definición. A DEMANDA	X		En el periodo no tuvo notificación inmediata de casos con consumo de sustancias derivadas del opio
Apoyo de solicitudes de información requeridas desde nivel local y central.	Correo con dominio institucional de respuesta local y a nivel central (tablas de salida). A DEMANDA	X		No se requirió solicitud de información para el periodo evaluado a nivel central
Apoyar a nivel central para el cargue de casos que por calidad del dato se haya realizado ajuste 6 o "D" al SIVIGILA Nacional.	Acta, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). A DEMANDA	X		22032026 apoyo el técnico de sivism de la subred sur 19042026 apoyo el técnico de sivelce de la subred sur
Realizar disponibilidad acorde a programación estipulada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.	Cronograma de disponibilidad de los subsistemas de eventos prioritarios en salud mental. A DEMANDA	X		Cuenta con cronograma distrital entre todas las subredes con disponibilidad. La subred cuenta con el cronograma para la disponibilidad (SISVECOS, SIVIM, VESPA y SIVELCE)
Consignar y consolidar los casos con baja calidad del dato proveniente del sistema de alertas, con el fin de que se verifiquen y complementen los datos.	Matriz consolidada y correo con dominio institucional que soporta el envío a nivel central. MENSUAL	X		Baja calidad del Dato de alertas SED: Cuenta con la consolidación inicial del técnico de la precrítica a la base de alertas SED, Y posterior envío de manera mensual a la SDS. Envíos Marzo 30032026 SIVIM 746 casos con hallazgos SISVECOS 184 casos con hallazgos VESPA 152 casos con hallazgos



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				Abril envió 30042026 SIVIM 922 casos con hallazgos SISVECOS 209 casos con hallazgos VESPA 330 casos con hallazgos
Generar los insumos mensuales y acumulados para el perfil dispuesto en las asistencias técnicas públicas y privadas.	Insumos (actas, planes de mejora) cargados en el Drive dispuesto por el Equipo de Seguimiento y Monitoreo Integral a la Red de Prestadores de VSP - MENSUAL	X		Marzo Insumos solicitados por el grupo de monitoreo el 19032026 con fecha limite 26032026, Se verifica cargue y envío de insumos por la subred 26032026 Abril Insumos solicitados por el grupo de monitoreo el 240432026 con fecha limite 27042026, Se verifica cargue y envío de insumos por la subred 27042026
Garantizar el cargue y envío oportuno de casos de fuera de Bogotá a otros entes territoriales.	SIVIGILA D.C., módulos salud mental y correo con dominio institucional a entes territoriales de eventos que no estén en SIVIGILA 4.0. A DEMANDA	X		Entre los meses de marzo y abril en la revisión de los eventos enviados se evidencia que garantiza el envío oportuno de los eventos que no están en SIVIGILA WEB. Eventos fuera de Bogotá se verifica fecha de envío Marzo Sisvecos No tuvo para fuera de Bogotá 01032026 5 eventos. 04032026 1 evento. 06032026 3 eventos. 07032026 5 eventos. 09032026 1 evento 12032026 2 eventos 13032026 3 eventos 15032026 1 evento 16032026 1 evento 18032026 4 eventos 19032026 5 eventos 20032026 3 eventos 23032026 8 eventos 24032026 1 evento 26032026 1 evento 27032026 1 evento 28032026 4 eventos 30032026 2 eventos 31032026 6 eventos



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				Abril 02042026 3 eventos 04042026 2 eventos 05042026 1 evento 06042026 3 eventos 07042026 1 eventos 09042026 2 eventos 10042026 2 eventos 12042026 1 evento 13042026 2 eventos 14042026 4 eventos 15042026 2 eventos 16042026 1 evento 17042026 3 eventos 18042026 2 eventos 19042026 5 eventos 20042026 1 evento 21042026 5 eventos 25042026 1 evento 26042026 8 eventos 27042026 5 eventos 28042026 7 eventos 29042026 2 eventos Se verifico el envío entre las primeras 24 horas desde la captación para la subred.
Bitácora de usuarios asignados de UPGD o UI SIVIGILA D.C., módulos salud mental	Correo con dominio institucional solicitud de usuario, hoja de cálculo (Excel) con registro de usuarios activos y silenciosos o por retiro de talento humano. MENSUAL	X		Se verifica la Bitácora de usuarios consolidada para UPGD Y UI, los cuales son entregados desde SDS 31032026 correo enviado a nivel central con 4 solicitudes de inactivación y finalmente 71 activas 30042026 correo enviado a nivel central con solicitud de inactivación de 1, 71activas.
Realizar el reporte inmediato a nivel central de novedades de ingreso o de retiro de usuarios con acceso a los aplicativos a nivel central para su activación o desactivación.	Correo con dominio institucional y respuesta de nivel central. A DEMANDA	X		Novedades ingreso y retiro de usuarios UPGD Marzo 23032026 Uss ambulatoria Tunjuelito ingreso 06032026 ingreso de Uss Usme ingreso 11032026 Uss reforma y Uss mari chuela ingreso 19032026 Uss Betania ingreso 26032026 equipos EBE más Bienestar. Ingreso. 25032026 hospital de Usme ingreso



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				Abril No requirió activación ni desactivación
Registro de fallas del aplicativo SIVIGILA D.C. a los correos de: lmtoabar@saludcapital.gov.co y a1salas@saludcapital.gov.co	Correo con dominio institucional con pantallazo de fecha y hora (legible). A DEMANDA	X		En cuanto a fallas del aplicativo SIVIGILA D.C reporto fallas el 18032026 con envió a la central
Documentar hallazgos ante cambio de tipo de documento y número de identificación, actualización o error en digitación.	Acta que soporte el ID, ADRES o comprobadores derechos (cambio documento) y hallazgo de cambio. A DEMANDA	X		Documenta los siguientes hallazgos De ajustes IEC. No cuenta con Acta que soporte ID, ADRES o comprobador derecho. SISVECOS Requirió ajustes Y No tiene actas Requiero solicitud envió correo no acta el 03032026 1 ID; 17032026 2 ID; 180332026 2026 2 ID y del 20032026 2 ajustes 08042026 solicitud de 3 id; 14042026 2 ID; 22042026 20 ID. SIVIM 30032026 Acta Con solicitud de ajuste a 15 ID, con envió el 31032026 04052026 acta con solicitud de ajustes de 44 ID. Envío el 04052026. Ajustes de Abril. SIVELCE 31032026 acta con solicitud de 14 Id por ajustes. 30042026 acta con solicitud 9 ID
Universitario 2 (Apoyo a la gestión) Revisiones y verificación de las alertas CRUE y alertas SED.	Hoja de cálculo (Excel) con depuración y cargue en el módulo de salud mental SIVIGILA D.C. SEMANTAL	X		Estefania Marín Se generó el registro junto al perfil de profesional 2 y el técnico.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

Monitoreo y retroalimentación de los resultados de la activación de la ruta de los casos con IEC (efectiva) para la atención integral en salud (sistema de canalización para activación de ruta y prescripción social).	Sistema de canalización para activación de ruta y prescripción social y módulos salud mental SIVIGILA D.C. MENSUAL	X		Profesional de canalizaciones Estefania Marín Se encuentra organizado de acuerdo al Anexo 3_ Realiza descarga mensual del SIRC y mantiene contacto con la referente local Mónica Páez. Marzo: Tipo de respuesta: acceso efectivo: SIVIM: Canalizaciones enviadas 375/714: 52.5% Con respuesta efectiva del 87.35% 327 canalizaciones de 375 SISVECOS Canalizaciones enviadas 272/714: 38.1% Con respuesta efectiva 89.2% 242 canalizaciones de 272 casos VESPA Canalizaciones enviadas 25/714: 3.5% Con respuesta efectiva del 82% 21 canalizaciones de 25 SIVELCE Canalizaciones enviadas 42/714 Con respuesta efectiva del 88.5%. 37 canalizaciones de 42 Abril SIVIM



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				Canalizaciones enviadas 345/648: 53.24% Con respuesta efectiva 88.5% 305 de 345 SISVECOS Canalizaciones enviadas 227/648: 35.1% Con respuesta efectiva 91.3% 207 canalizaciones de 227 VESPA Canalizaciones enviadas 47/648: 7.25% Con respuesta efectiva 86.8%. 41 canalizaciones de 47 SIVELCE Canalizaciones enviadas 26/648: 4.5% Con respuesta efectiva 91.3% 23 canalizaciones de 26
Participar en las reuniones convocadas por los referentes Distritales de los subsistemas de salud mental.	Acta, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). A DEMANDA	X		No se generó convocatoria a encuentro relacionado en el periodo verificado.
Recepción de instrumentos de canalización, validación de la calidad de los datos registrados y retroalimentar los errores para el ajuste por los profesionales de IEC.	DRIVE anclado al correo con dominio institucional al sistema de canalización para activación de ruta y prescripción social o acta y listado de asistencia. A DEMANDA	X		La profesional 2 encargada hace revisión frente a los profesionales universitarios 1 con la siguiente validación: Recibe los instrumentos SIRC de los profesionales universitarios 1 con espacio de un día hábil posterior a la captación del caso, allí validan la pertinencia y calidad de los datos en ADRES, comprobador de derechos y en geocodificador para ser enviados a la referente de SIRC antes de las 6:00 pm del mismo día de la generación. Este proceso se hace de manera diaria. Los correos de dominio institucional son:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

				• lider.activacionrias@subredsur.gov.co • Profesionales envían al correo de canalizaciones canalizacionesvpspsaludmental@subredsur.gov.
Verificar el tipo de aseguramiento, pertinencia de la ruta seleccionada y riesgos en salud.	DRIVE anclado al correo con dominio institucional al sistema de canalización para activación de ruta y prescripción social o acta y listado de asistencia. A DEMANDA	X		Se verifica el drive Marzo 714 canalizaciones generadas. Abril 648 canalizaciones generadas.
Consolidación de los instrumentos de canalización que cumplen con calidad y pertinencia y envío al profesional de canalizaciones.	DRIVE anclado al correo con dominio institucional al sistema de canalización para activación de ruta y prescripción social o acta y listado de asistencia. A DEMANDA	X		Cuenta con instrumentos de canalizaciones generados por los profesionales separados por día, profesional y correo soporte de solicitud de ajuste en casos de variables que puede ajustar o devolución en caso de hallazgos de calidad o pertinencia.
Establecer comunicación permanente con el líder del proceso de canalizaciones (Líder de canalización para activación de ruta y prescripción social) y los referentes de cada subsistema de salud mental.	Acta, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). A DEMANDA	X		Encuentros con Líder del Proceso de Canalización Mónica Páez Encuentros con referentes de canalizaciones del PSPIC con las generalidades de canalización del mes vencido: La articulación la hacen en las mesas locales y la articulación y representantes de los entornos. 19032026 acta de socialización de los resultados del proceso de canalización de los eventos del mes vencido es decir de febrero. 23042026 acta de socialización de eventos de marzo. Se verificó en toda la asistencia del profesional encargado. Actas Con Referentes Y Líder Del Componente De Salud Mental: En los meses de marzo y abril hicieron las reuniones con referentes y líderes sobre activaciones de ruta del mes de febrero, dando a



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				conocer el estado de las canalizaciones realizadas por los profesionales. 26032026 acta reunión con referentes salud mental y profesional canalización. 21042026 acta de reunión con referentes realiza retrospectivo de las canalizaciones del mes de marzo, se retroalimentan profesionales cuyas fallas en calidad persisten y se programan los respectivos fortalecimientos.
Apoyo de ser necesario para la asignación de casos para IEC.	Acta y listado de asistencia u otra herramienta desarrollada por nivel central o la Subred. A DEMANDA	X		No se requirió apoyo a la asignación en el periodo auditado.
Realizar la retroalimentación referida a los casos del sistema de alertas SDS - SED a través del Web Service.	Modulo Web Service sistema de alertas. A DEMANDA	X		Se verifica que los casos descartados son cerrados en el aplicativo, no ingresados. Y hacen la observación general para todos mencionando el no cumplimiento del criterio para cada subsistema.
Diligenciar el direccionamiento de casos fallidos y sin abordar (SIVIM, SISVECOS, VESPA y SIVELCE.	Matriz de direccionamiento de casos fallidos y no abordados cargada en el DRIVE correspondiente o aplicativo canalización para activación de ruta y prescripción social. DRIVE anclado al correo con dominio institucional de envió que soporte el cargue del anexo a canalización para activación de ruta y prescripción social. SEMANTAL	X		Envía del correo canalizacionesvpsaludmental@subredsur.gov. al correo lider.activacionrias@subredsur.gov.co saludmentalpya@subredcentrooriente.gov.co Semana 9 enviada el 03032026 65 casos; 8 fallidos, 57 no abordados. Semana 10 enviada el 12032026 61 casos; todos fallidos Semana 11 enviada el 19032026 121 casos; todos fallidos. Semana 12 enviada el 26032026 98 casos; 10 fallidos y 88 no abordados Semana 13 no tuvo eventos. Semana 14 enviada el 14042026 124 casos; 47 fallidos y 77 no abordados Semana 15 enviada el 21042026 78 casos; 15 fallidos y 63 no abordados. Semana 16 enviada el 28042026 206 casos; 28 fallidos y 128 no abordados. Semana 17 enviada 07052026 275 casos; 132 fallidos y 143 no abordados. Se observa el documento 1027297479 ideación suicida en menor de 10 años generado como sin abordaje.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

			Los referentes deben revisar si están priorizando el total de los casos principalmente para que casos priorizados no queden sin abordaje.
Universitario 2 (BAI) Garantizar que el 100% de las UPGD activas para los subsistemas de salud mental (SIVIM, SISVECOS y SIVELCE) realicen BAI.	Informe BAI por IPS enviado a correo con dominio institucional. MENSUAL	X	Referentes BAI Andrés Barbosa Correo baivsp@subredsur.gov.co Cuenta con base de control interno con las UPGD Marzo 48 UPGDs activas 1 con cierre temporal Unidad Médica Odontológica Santa Pilar de Usme Ningún envió tardío Casos solicitados 8: 4 hospital meissen (ID de SIVIM 1977621 1977611 Se solicitó el 27032026 y lo notifico el 30032026). 1 hospital de Usme 1 Uss San Benito 1 Uss tunal 1 Uss Danubio Abril 48 UPGDs activas 1 con cierre temporal Unidad Médica Odontológica Santa Pilar de Usme Ningún envió tardío Casos solicitados 18: Hospital meissen 7 (4 de SIVIM Y 3 SIVELCE 1994701 solicitado el 17042026 y fue notificado hasta el 20042026). Hospital vista hermosa 2 (1 sivism 1 de sivelce solicitado el 21042026 accidente doméstico en



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				menor de 9 años; y no fue notificado al 30042026 en articulación solicito la líder que conllevo a la notifica) Uss Tunjuelito 2 casos de sivelce Uss tunal 1 sivim ID 2020107 y 1 sivelce ID 1987911 accidente de tránsito Solicitados el 29042026 Y Finalizo el informe trimestral y la UPGD no había realizado la notificación y ahora; el 14052026 notificado solo por solicitud de la líder SM. Uss Santa Librada 2 de sivelce Uss Jerusalén 1 de sisvecos Uss san Benito 1 de sivim Uss Asistir salud SAS Candelaria 1 sivim solicitada el 30042026 y notificada solo bajo la solicitud nuevamente de <u>la referente</u> el 13052026 notificada el 14052026
Verificar la información enviada por las UPGD.	Formato BAI de SDS. MENSUAL	X		Realizo el cruce de RIPS frente a CIE 10 De salud mental Y Verifica en la herramienta si el caso que cruza está dentro de la misma. Cuenta con la Matriz BAI consolidación por subred y por localidad
Retroalimentar a las UPGD de inconsistencias encontradas y/o sobre casos con cumplimiento de criterios encontrados no notificados al SIVIGILA D.C y SIVIGILA.	Informe hallazgos BAI, acta, listado de asistencia con profesional especializado 3. MENSUAL	X		Fechas de actas 09032026 y 13042026 Marzo: acta e informe con UPGDs activas e inactivas, retroalimentación a criterios encontrados no notificados al SIVIGILA D.C y SIVIGILA. Abril: presenta plan con la líder
Solicitud de ajustes inmediatos a las UPGD y notificación inmediata de los casos que se encuentren por BAI y no estén en SIVIGILA D.C., módulos salud mental.	Soportes BAI, SIVIGILA D.C., módulos salud mental, correo con dominio institucional a UPGD'S. MENSUAL	X		Realizo junto con el profesional de Bai la solicitud de casos.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

Identificar UPGD prioritarias, para intervención por fallas en el proceso de notificación.	Informe enviado hallazgos BAI, acta, listado de asistencia con profesionales especializados 4. MENSUAL	X	Soporta acta; diferente a la que presento para la reunión con la líder Fechas de 06032026 no se establecieron las UPGD criticas 13042026 se articuló con los referentes con profundidad con sivelce dada a la incidencia de eventos inoportunos el 29042026 identificaron que las UPGD no estaban asignando los CIE 10 Establecidos por nivel central para los accidentes de tránsito y accidentes domésticos, por lo cual generan el compromiso 20052026 referente sivelce asistiría al Cove el cual se verifica el cumplimiento.
Informe consolidado de las UPGD	Informe consolidado trimestral y enviado a correo con dominio institucional. TRIMESTRAL	X	Soporte de envío a SDS: Correo de 30042026, ilcortes@saludcapital.gov.co ; ja2rodriguez@saludcapital.gov.co , halejo@saludcapital.gov.co ; mivargas@saludcapital.gov.co Correspondiente al primer trimestre (enero, febrero y marzo).
Profesional especializado 3 (líder) Verificar el reporte inmediato a nivel central de novedades de ingreso o de retiro de digitadores y técnico de sistemas con acceso a los aplicativos a nivel central para activación o desactivación de usuarios.	Correo con dominio institucional y respuesta de nivel central. A DEMANDA	X	Soporte de correos: MARZO 31032026 solicitud de eliminación de técnico diego ortega; y creación de Jackson Palacios. ABRIL No tuvo ingresos ni retiros
Participación en espacios locales y distritales de acuerdo con la necesidad y dinámica de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.	Acta, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). A DEMANDA	X	Soportes: MARZO 2026: 10032026 reunión con referente de sisvecos, tema depuración base de sisvecos. Dado a que



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				no tiene acta presenta soporte correo de solicitud de la misma 25032026 24032026 asistencia con referente de Vespa tema realimentación del subsistema con equipo CEMID. ABRIL 2026: 06042026 Mesa de trabajo para verificación de base SIVIM corte de enero y febrero. Cuenta con correo de solicitud el 27042026 15042026 no tiene acta y presenta soporte de solicitud el 08052026 temática mesa de trabajo calidad del dato bases sivim del conforme al anexo técnico.
Diligenciamiento, seguimiento y ajuste al reporte realizado a través SEGPLAN y GESI acorde a la facturación.	SEGPLAN y GESI. MENSUAL	X		La subred manifiesta que por temas del aplicativo SEGPLAN debido a cambios y ajustes de la vigencia no han cargado la información del periodo evaluado.
Realizar y verificar el proceso de facturación de los cuatro subsistemas.	Facturación de acuerdo con el Plan Programático Presupuestal (P.P.P.) MENSUAL	X		Cuentan con drive la referente VSP. MARZO Factura del mes de marzo cuenta con correo del 30032026 ABRIL Factura del mes de abril cuenta con correo del 30042026 MARZO Programado 743 ejecutado 726 la subejecución obedece a la no contratación de 1 profesional. ABRIL Programado 723 ejecutado 723. TERRITORIALIZACIN SIVIM 351 TUNJUELITO 42 USME 101



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				CIUDAD BOLIVAR 208 SUMAPAZ 2 (AB 228) SISVECOS 266 TUNJUELITO 39 USME 84 CIUDAD BOLIVAR 143 SUMAPAZ 0 VESPA 30 TUNJUELITO 5 USME 6 CIUDAD BOLIVAR 19 SUMAPAZ 0 SIVELCE 79 TUNJUELITO 9 USME 22 CIUDAD BOLIVAR 48 SUMAPAZ 0 ABRIL SIVIM 358 TUNJUELITO 36 USME 122 CIUDAD BOLIVAR 200 SUMAPAZ 2
--	--	--	--	--



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				SISVECOS 257 TUNJUELITO 33 USME 73 CIUDAD BOLIVAR 151 SUMAPAZ 0 VESPA 47 TUNJUELITO 7 USME 7 CIUDAD BOLIVAR 33 SUMAPAZ 2 SIVELCE 61 TUNJUELITO 8 USME 13 CIUDAD BOLIVAR 40 SUMAPAZ 1
Diligenciar los tableros de seguimiento e indicadores.	Drive nivel central e insumos: informes del convenio, SEGPLAN, GESI y facturación. MENSUAL Pie de página 33: No exceder la tercera semana de mes vencido	X		Cuenta con soportes de: Tableros de control de seguimiento a subsistemas y tablero de indicadores: Realizo el diligenciamiento de los tableros con soporte de cargue el 21032026 y el 17042026 Enviado a nivel central.
Aportar al informe de gestión del convenio desde el componente de salud mental de VSP.	Informe de gestión subsistemas de salud mental. MENSUAL	X		Cuentan con servidor en donde carga las facturas de los 4 subsistemas.
Preparar y orientar las unidades de análisis y las	Acta, convocatoria, listado de asistencia o	X		Unidades de análisis



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

Salas de Análisis de Riesgo (SAR) en salud mental.

transcripción y grabación (presencial o virtual) e informe (hallazgos, resultados y compromisos).

A DEMANDA

Marzo

Sivelce, sisvecos y vespa no tienen correo de notificación negativa de eventos que cumplan para unidades de análisis

SIVIM

21042026 Correo de notificación negativa de eventos que cumplan para unidades de análisis

ABRIL

SIVELCE Y VESPA no tienen correo de notificación negativa de eventos que cumplan para unidades de análisis

SISVECOS Y SIVIM presenta de SISVECOS 27032026 Correo a nivel central ID 1946738 Y de SIVIM 27032026

SALA SAR

13032026 asistió el referente sivelce a la sesión de sala SAR. Situación de riesgo frente al evento 453. Articulación Tecnovigilancia.

ID 1946738

EDAD: 13 AÑOS

SEXO: HOMBRE

Fecha de convocatoria: 07042026 a nivel central EAPB Nueva Eps; UPGD IPS Bienestar Chapinero.

Realización: 22042026

Acta preliminar. envió el 23042026

Acta final: 28042026

Compromisos:

Envío del acta cumplió

Cambio de Ips primaria al más cercano.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				Radicar plan de mejora Ips chapinero. No se tiene trazabilidad del seguimiento a esos compromisos
Preparación del COVE y COVECOM local y Distrital de salud mental.	Acta, convocatoria, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). PROGRAMACIÓN	X		No requirió asistencia Cove ni covecom
Respuesta a requerimientos desde nivel central y local.	Correo con dominio institucional de respuesta local y a nivel central (tablas de salida). A DEMANDA	X		No tuvo requerimientos desde nivel central
Desarrollar procesos de preauditoria de los subsistemas de salud mental con Periodicidad mensual.	SIVIGILA D.C., módulos salud mental, acta, listado de asistencia o plan de mejora. MENSUAL	X		MARZO 11032026 revisión a Elena Cardozo, David Peña Marcela Martínez, Derly Palacios ABRIL 30042026 seguimiento a profesional BAI. 29042026 Acompañamiento en terreno a la profesional Leivi pino de sisvecos 01042026 Catalina vivas nueva profesional y presenta acta de inducción no realizo acompañamiento en terreno. No hizo acompañamiento a referentes
Liderar la identificación de nuevas instituciones que harán parte de la red de operadores para VSP – Salud mental.	Solicitud a través de correo con dominio institucional del listado de UPGD y UI potenciales para su inclusión. P.P.P	X		En el mes de mes de 19022026 recibió la base de ampliaciones con 1 UPGDs proceso de incremento por sivigila febrero y con ampliación en marzo para salud mental Hospital de Usme.
Articular con el perfil responsable de la asistencia técnica. Para dar continuidad a la UPGD critica.	Acta, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). A DEMANDA	X		Marzo: 12032026 reunión mixta con participación presencia de la líder y referente VSP cuenta con acta y firma de los 4 especializados Virtuales tema socialización de asistencias técnicas mes de febrero.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				Abril 15042026 reunión virtual socialización de asistencias técnicas mes de marzo se verifica firma de líder y 4 referentes y referente VSP.
Realizar seguimiento a UPGD con compromisos.	Acta, listado de asistencia, correo con dominio institucional o transcripción y grabación (presencial o virtual) o plan de mejora. A DEMANDA	X		UPGD UI Con compromisos. No cuenta con acta o transcripción de seguimiento al MARZO Compromisos socializados en febrero Colegio psicopedagógico la acacia Colegio paraíso mirador sede A Colegio San Isidro Instituto Pedagógico Real sociedad Colegio cooperativo nuevo Muzu Instituto sabana Luz del Carmen. Envía correo 25052026 con el compromiso que se generó y las acciones a esos compromisos generadas desde el seguimiento por el grupo de monitoreo. ABRIL Secretaria de la mujer Colegio confraternidad san Fernando Liceo contadora Sdis Sumapaz Colegio Jaime Garzón Nuestra señora de Fátima Colegio ciudad Montreal Soporta correos de todos con respuesta de 1 de SDIS Sumapaz. Por los demás no tiene respuesta



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

Articular con los profesionales que desarrollan la Búsqueda Activa Institucional (BAI) de todos los eventos de interés en salud mental.	Acta y listado de asistencia. A DEMANDA	X	Marzo 09032026 acta con Reportes y novedades de la UPGD 138042026 firma de líder.
Garantizar la inducción teórico - práctica y con acompañamiento al talento humano de los subsistemas de eventos prioritarios en salud mental.	Acta, listado de asistencia, acompañamiento en campo, etc. A DEMANDA	X	Soportes de inducciones: 01042026 Catalina Díaz nueva profesional y presenta acta de inducción no realizo acompañamiento en terreno.
Fortalecimiento al talento humano de los subsistemas de eventos prioritarios en salud mental.	Plan de fortalecimiento, acta, listado de asistencia, acompañamiento en campo, etc. MENSUAL	X	Fortalecimientos realizados MARZO 13032026 Reunión de fortalecimiento en primeros auxilios psicológicos y en PAI para revisar carnet de vacunas y entender el esquema de vacunación ABRIL 24042026 fortalecimiento en el autoreconocimiento y reconocimiento del otro para la excelencia humana y sostenibilidad emocional.
Plan de acción que dé cuenta lo programado y realizado acorde a lo establecido en las categorías de esta ficha.	Plan de acción diligenciado, revisado o ajustado según observaciones de nivel central. MENSUAL	X	Soporte de plan de acción: Envío seguimiento al plan de acción De marzo fue enviado el 11032026 De abril el 09042026 A los correos: dmwalteros@saludcapital.gov.co ; jc1garcia@saludcapital.gov.co
Articular y retroalimentar a los profesionales de asistencias técnicas frente a hallazgos (proceso de notificación y flujo de información) en las UPGD y UI.	Acta, DRIVE, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). MENSUAL	X	Cuenta con las actas de articulación con el grupo de seguimiento y monitoreo.
Preparación y ejecución del COVE o COVECOM de vigilancia intensificada de pólvora (VIP).	Actas, listados de asistencia y presentaciones. PROGRAMACIÓN	X	En el periodo no tuvieron COVE o COVECOM de VIP



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

<u>Profesional especializado 4 (referente)</u> Verificar y consolidar la información requerida para el análisis de los eventos bajo vigilancia en salud mental.	Correo con dominio institucional de respuesta local y a nivel central (tablas de salida). A DEMANDA	X		Mensualmente realizan informe de gerencia que es enviado a junta directiva con información de mes vencido 04032026 y 07042026
Garantizar que ante cualquier caso captado de VSP en salud mental con riesgo vital alto, se notifique de manera oportuna.	Recepción en el correo con dominio institucional de ficha de notificación o descripción del caso. A DEMANDA	X		Se registraron los eventos ingresados en la categoría de digitadores.
Participación de espacios locales y distritales si se hace necesario que asista el referente del subsistema o por delegación (Acuerdos: 152 de 2005 o 828 de 2021).	Acta, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). PROGRAMACIÓN	X		Participa en las convocatorias de mesa técnica de salud mental y por otro lado en la mesa de spa en el mismo espacio Cuenta con actas 27032026 y en abril no asistieron
Realizar la incorporación de UPGD o UI (incrementos) y ampliaciones que harán parte de la red de operadores para VSP de salud mental sea por caracterización o las requeridas desde nivel central.	Acta, caracterización y vinculación en la base de asistencias técnicas general, reporte de novedad y solicitud de creación del aplicativo SIVIGILA D.C P.P.P	X		HOSPITAL DE USME Convocatoria: 19022026 realizada desde sivilga no tiene el de salud mental. Correo de concertación: 16032026 Concerta para el colegio de manera telefónica no tiene correo de concertación. Ejecución: 19032026 REPS 16032026 La nomenclatura en la encuesta y formato de caracterización.
Participar en el proceso de retroalimentación de los hallazgos evidenciados en la asistencia técnica de la UPGD y UI.	Acta, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). MENSUAL	X		Acta y verificación de asistencia 4 referentes 12032026 y 15042026
Fortalecimiento técnico a las UPGD o UI activas para el subsistema y las consignadas en la base de datos de asistencias técnicas generales.	Acta, listado de asistencia o transcripción y grabación (presencial o virtual). A DEMANDA	X		Fortalecimiento a las UPGD: Marzo USS Danubio concertación para seguimiento al plan de mejora instaurado en febrero, concertó la visita el 06032026 para la realización que se surtió



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				el 11032026 por inoportunidad en notificación de sivim. Abril 16042026 fortalecimiento en salud mental con médicos que ingresaron a las Uss ejecutada por los referentes de sivim sisvecos y vespa 28042026 Hospital de Usme dado al cambio de profesional de la UPGD.
Verificación de la notificación inmediata y superinmediata (diario antes de las 9:00am) según los protocolos de los eventos 356 (cargue del aplicativo SIVIGILA D.C.), 452, 453 y 875.	Correo con dominio institucional y respuesta de nivel central. DIARIA	X		Se verifico él envió antes de las 9 am antes de las 452 y 356
Verificación de la notificación inmediata de casos con consumo ilícito o no autorizado de sustancias derivadas del opio (naturales, semisintéticas y sintéticas) antes de las 9:00 a.m. con cargue en el aplicativo SIVIGILA D.C.	Correo con dominio institucional y respuesta de nivel central. A DEMANDA	X		No tuvo eventos en el periodo evaluado
Distribución de casos para IEC del subsistema.	Acta y listado de asistencia u otra herramienta desarrollada por nivel central o la Subred. A DEMANDA	X		No tuvo eventos en el periodo evaluado
Verificar y solicitar las reaperturas de caso a los referentes de los subsistemas de vigilancia en salud pública en eventos prioritarios en salud mental de nivel central.	Correo con dominio institucional y respuesta de nivel central.	X		Reaperturas con validación: Marzo 05032026 sivim ID 1943804 solicitaron reapertura con respuesta el 07032026. Abril



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				No requirió reaperturas
Liderar los espacios de análisis crítico y aprobados desde nivel central según el subsistema.	Correo de solicitud a nivel central con soporte de acciones adelantadas desde el subsistema solicitud y aprobación, convocatoria, acta, lista de chequeo, listado de asistencia o transcripción, grabación (presencial o virtual), plan de mejora si es pertinente frente a las entidades participantes. A DEMANDA	X		Realizo unidad de análisis de sisvecos en abril
Revisión y remisión de los casos foráneos con requerimiento de reapertura.	Correo con dominio institucional de solicitud de reapertura a nivel central. A DEMANDA 43 Se cuentan hasta 8 días hábiles desde la fecha creación, para el envío de los casos foráneos (Inter locales) a través del aplicativo SIVIGILA D.C. Para los casos que superan los 8 días hábiles se debe enviar correo con dominio institucional que soporten la gestión, y la reapertura.	X		No requirieron reaperturas de casos foráneos
Garantizar el ajuste oportuno por parte de la UPGD (semana epidemiológica siguiente a la fecha de notificación) del evento 453 y envió inmediato de la historia clínica, así como del acta si el caso amerita ser descartado.	Acta, listado de asistencia o transcripción, grabación (presencial o virtual), correo con dominio institucional con historia clínica y cargue en DRIVE nivel central. A DEMANDA	X		No requirió ajustes del evento 453
Realizar la respectiva realimentación a la red de operadores que integran los subsistemas de vigilancia en salud pública.	Correo con dominio institucional, actas, listado de asistencia o transcripción, grabación (presencial o virtual) y planes de mejora solicitados (si aplica).	X		MARZO SIVIM Genera retroalimentaciones y plan mejora por calidad del dato y por inoportunidad. USS Danubio concertación para seguimiento al plan de mejora instaurado en febrero, concertó la



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

A DEMANDA.

visita el 06032026 para la realización que se surtió el 11032026 por inoportunidad en notificación de sivim.

31032026 USS Meissen: hallazgos al subsistema sivim durante el mes de marzo.

31032026 Santa Librada

31032026 Hospital Vista hermosa

ABRIL

20042026 virrey solis el ensueño

23042026 USS Flora

13042026 calidad del dato a Uss candelaria la nueva.

SISVECOS

Marzo

No requirió ajustes ni retroalimentaciones

abril

04042026 solicitud de ajuste a Uss Jerusalén 1980637

SIVELCE

Marzo

No requirió ajustes ni retroalimentaciones

Abril

07042026 solicitud de ajuste a USS tunal y Jerusalén.

Vespa

Marzo no realizo retroalimentación

Abril:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

				03042026 retroalimentación a espacios más bienestar.
Solicitar ajustes a nivel central de ID con soportes en medio magnético (ficha de captura enviada por la UPGD o UI) por medio de correo con dominio institucional a cada técnico según subsistema LmTobar@saludcapital+.gov.co o a1salas@saludcapital.gov.co o y la respectiva justificación.	Correo con dominio institucional al técnico del subsistema con soportes de la ficha de captura enviada por UPGD y justificación de ajuste.	X		Cuenta con el envío con solicitud de ajustes, pantallazo de la solicitud y Excel con la relación de los casos
El referente del VESPA mantendrá comunicación y coordinación con el CEMID y con el referente de nivel central.	Acta, listados de asistencia y correo con dominio institucional. A DEMANDA	X		24032026 reunión con cemid abordaje de las variables del aplicativo savigila DC y en el estado del cado prioritario o control dejando claro que todos son prioritarios y fortalecimiento en las variaciones del TUSI.
El CEMID envió del informe de calidad del dato al VESPA a partir de éste se debe solicitar a cada UPGD los ajustes.	Acta, listados de asistencia y correo con dominio institucional. MENSUAL	X		Por parte de la subred realizaron envió de la matriz de derivaciones, 05032026 y el 09042026 Matriz de derivaciones enviada con 30 eventos de febrero y 30 eventos de marzo
Fortalecimiento antes de la VIP y celebración de la Virgen del Carmen con acompañamiento técnico al 100% de las UPGD de la vigilancia intensificada lesiones por pólvora pirotécnica.	Acta que refleje el fortalecimiento de la vigilancia intensificada por pólvora: incluyendo protocolo evento 452, cargue de casos en SIVIGILA 4.0, definición operativa de casos, flujo de información, documentos requeridos (historia clínica, notificación SIVIM, SIVELCE) horas de corte, entre otros. JUNIO NOVIEMBRE	X		No aplica para el periodo evaluado
Consolidar el directorio de las UPGD caracterizadas de la vigilancia intensificada lesiones por pólvora pirotécnica y los responsables del reporte de cada una de ellas.	Directorio de las UPGD y correo con dominio institucional al referente distrital MiVargas@saludcapital.gov.co	X		No aplica para el periodo evaluado



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

	NOVIEMBRE			
Consolidación al 100% de los casos informados por los servicios de urgencias de la localidad.	Garantizar el cargue de todos los casos y notificación negativa en el aplicativo SIVIGILA 4.0 por parte de las UPGD y SIVIGILA D.C. Antes de la hora de corte establecida desde nivel central. Consolidar el reporte diario de los lesionados envió al correo electrónico MiVargas@saludcapital.gov.co la cual se debe enviar de acuerdo con la hora de corte establecido desde nivel central. Correo con dominio institucional y cargue en el Drive compartido de historias clínicas, fichas de notificación, IEC y reporte de ICBF (si aplica) la cual se debe enviar de acuerdo con la hora de corte establecido desde nivel central.	X		Cuenta con consolidado de 10 unidades de urgencias.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:

SDS-GTS-FT-021

Fecha:

25/12/26

Versión:

3

ACCIÓN DE BIENESTAR: Investigaciones epidemiológicas de eventos prioritarios en salud mental.

ENTORNO / PROCESO TRANSVERSAL: Vigilancia en Salud Pública.

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: 215.

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Universitario 1 (IEC) Alistamiento, caracterización y valoración del riesgo a partir de la IEC.	IEC y consentimiento informado.	X		Se dejan recomendaciones para el alistamiento, caracterización y valoración de riesgo descritos en cada IEC. tienen los siguientes hallazgos: concuerda lo soportado con lo facturado
Activación o monitoreo del portafolio de competencias institucionales o intersectoriales según evento y hallazgo de los casos (efectivos, fallidos y descartados).	Soportes de canalización intersectorial y canalización para activación de ruta y prescripción social.	X		De acuerdo con las necesidades identificadas las IEC cuentan con los soportes de canalización en las carpetas, dentro de los tiempos establecidos.
Reporte de las IEC efectivas, fallidas, sin abordar y descartadas al profesional especializado 4.	Soporte entrega de casos.	X		La Subred Cuenta con Drive con la información IEC efectivas, fallidas, sin abordar y descartadas a cargo del profesional especializado 4.
Diligenciamiento de los formatos asociados a la IEC.	IEC y consentimiento informado.	X		<u>SISVECOS</u> Marzo Tunjuelito 2/39 1_1943693 ok 2_1956554 ok Usme 6/84



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDAD ES ACORDE ALLINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				1_1948143 no tiene ficha de notificación 2_1949114 debía unificar el tipo y tamaño de letra en cara a, evento desencadenante terciario registra na y se debe registrar de ser el caso 9998, mezcla la psicoeducación con el plan de acción en donde no se evidencia la psicoeducacion suficiente requerida para mitigar los factores de riesgo, si canalizo. 3_1950489 mezcla la psicoeducación con el plan de acción en donde no se evidencia la psicoeducación suficiente requerida para mitigar los factores de riesgo, no evidencia acciones concretas para ser medidas en el seguimiento, si canalizo. 4_1954625 en la cara b código cie 10 registra na y de requerirse debe ser 9998 dada la concordancia con el aplicativo. la psicoeducación registrada antes de los factores. evento desencadenante terciario registro na y revisar sino en ultimas 9998 concordnt4e al aplicativo 5_1954837 en el genograma el hermano menor de la usuaria esta diagramado a la altura de la segunda pareja de la madre, pero se revisa que es del mismo padre de la usuaria 6_1949479 ok tiene psicoeducación acorde Ciudad Bolívar 10/143 1_1938389 ok tiene psicoeducación acorde 2_1941133 en el test de riesgo tabla valoración del nivel de riesgo del suicidio no registro el ítem 1 hombre, la hermana Valery es diagramada en una generación diferente y por ende se deben garantizar las líneas generacionales. ok psicoeducacion 3_1942525 ok 4_1943729 no se distingue con claridad la selección de la conformación familiar ok psicoeducación



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDAD ES ACORDE ALLINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				5_1945628 ok 6_1946158 ok 7_1946738 no garantiza las líneas generacionales, el usuario no es diagramado como fallecido; no selecciona evento desencadenante secundario ni terciario tal como el estrés evidenciado porque refiere “se identifica posible exposición a bullying escolar” 8_1947282 no garantizo la psicoeducación en el seguimiento, se limita al registro de tipo valoración. en el genograma no garantiza diagramar entre las líneas por generación. usuario con cie 10 esquizofrenia y no se psicoeduca en criterios diagnósticos ni psicoeducación en lo que se requiere en el plan de tratamiento. se requieren 2 momentos de psicoeducación 1. en los signos y síntomas y factores de riesgo; 2. en las acciones a seguir. 9_1947367_ Ciudad Bolívar _Nomina el subtítulo de factores protectores, pero se salta de inmediato a orientación, con mezcla de la información y luego vuelve a registro de tipo valoración, finalmente no genera la psicoeducación requerida como ejemplo de criterios diagnósticos del trastorno depresivo recurrente (dado al cie 10) que favorezca a la familiar de posibles riesgos y manejo, el evento limitado a recomendaciones y valoración. 10_1948331 Ciudad Bolívar diagrama al usuario en el genograma a la altura de la actual pareja de su madre (padrastro) no garantizando el orden cronológico. no selecciono los criterios requeridos de sad persons sin el ítem carencia de apoyo social asimismo en el test de riesgo suicida no selecciono la variable “16. aislamiento*o rechazo social” ello requerido desde el reporte del seguimiento que refiere “en el seguimiento no conservo el orden que distinga la valoración, la psicoeducación y el plan de acción, no evaluó desencadenantes secundario ni terciario omitiendo desencadenantes tales como z 73.3 problemas relacionados con el estrés, no clasificados en otra parte y de requerirlo debió registrar con el código 9998 no aplica.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDAD ES ACORDE ALLINEAMIENTO O	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Sumapaz 0 Abril Tunjuelito 2/33 1_1959620 ok 2_1986197 selecciona en la cara c a la hermana como madrastra dado el error ya que si comparten un grado de consanguinidad por la madre. Usme 5/73 1_1964127 no canalizó a entidades intersectoriales dado el desempleo del usuario. 2_1964715 ok 3_1993616 registra error en el registro del evento desencadenante terciario 9989, en el test de riesgo no registró el ítem 15 enfermedad. 4_1986090 no canalizó a entidades intersectoriales dado el desempleo del usuario. no diagrama al hermano en la misma línea generacional. 5_1981046 USME selecciona clasificación inicial del caso proviniendo unidad de servicios de salud victoria, selecciona familia en ciclo de vida familiar ajuste pero es apertura, diagrama a la hija Francy Triana con cuadro y a la pareja de Francy Andrés García con circulo en los eventos desencadenante secundarios y terciarios registro no aplica pero en el seguimiento reporto conflictos familiares persistentes especialmente con la hija, y posible influencia de dinámicas socioculturales con rasgos de rigidez en roles de género problemas relacionados con el apoyo familiar inadecuado además, fallecimiento de la esposa, problemas relacionados



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDAD ES ACORDE ALLINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				con la ausencia de un miembro de la familia en el test de riesgo suicida no selecciono el ítem 5 edad avanzada. ciudad Bolívar 10/151 1_ 1986202 ok 2_ 1980646 ok 3_ 1955333 en el test de riesgo suicida no selecciono el criterio 12 problemas de ansiedad 4_ 1962063 realiza la psicoeducación antes de finalizar la valoración generando no organización, pero además riesgo de no abordar con psicoeducación los factores de riesgo señalados posteriormente. las acciones de psicoeducación o algunas deben ser generados en el plan de acción como compromiso para el seguimiento y o autorregulación. 5_ 1965492 no diligencio el evento desencadenante terciario, registra en el genograma a los padres sin datos edad ni nombres. no selecciono en el test de riesgo suicida el criterio 1 hombre y tampoco selecciono el criterio 12. problemas de ansiedad dado el seguimiento y el cie 10 en cara b f 412 trastorno mixto de ansiedad y depresión, en el seguimiento debió indagar acerca de lo que ha realizado de acuerdo a lo psicoeducado y o entrenado. no solamente salud mental. 6_ 1966080 en el genograma no reporta los apellidos de los integrantes. en el plan de acción si registra la funcionalidad de la canalización en cuanto a lugares y servicio. 7_ 1966396 en la cara b en los factores de riesgo secciona trastorno depresivo, pero en el cie 10 registra no aplica no siendo concordante. en el test de riesgo suicida y en el sad persons selecciona depresión, pero no se distingue el reporté en el cie 10. no selecciono en el test de riesgo el criterio 12 problemas de ansiedad ante psicoeducación dada por los factores de riesgo y oriento en técnicas de gruming (5,4,3,2,1) para manejo de ansiedad.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDAD ES ACORDE ALLINEAMIENTO O	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				8_1969292 en cie 10 reporta f32.9 episodio depresivo, no especificado no concuerda con lo seleccionado en el factor de riesgo trastorno depresivo, en el genograma no registra edad ni nombre del padre, tampoco diagrama el tipo de relación dejando en blanco la misma con el padre, diagrama a la hermana siendo mayor posterior al usuario siendo esta mayor que el usuario, siendo menor de 14 es importante reevaluar el criterio que secciono en el test de riesgo suicida 2. soltero. principalmente que no tiene relación con los eventos desencadenantes. Su hermana Danna Sharot Martínez Ortega (17años mal genograma) 9_1969861 trastorno de personalidad importante cuando llega la ficha por esto o por cualquiera ir preparando la psicoeducación sea por IA por revisión técnica, en el sad persons no registra el criterio falta de pensamiento psicosis trastornos cognitivos) y en el seguimiento no reporta la presencia o ausencia de las mismas dado el dx, no canalizo a la madre a entidad intersectorial dado el desempleo y el tema de sostenida económica en el registro genera vacíos ya que no genero el reporte o explicación no reporto estado mental orientación psicosis trastornos cognitivos) función cognitiva estado de ánimo y afecto: el estado de ánimo es la emoción sostenida que la persona describe (ej. triste, ansioso. En cuanto al reporte "Se reconoce la participación en actividades artísticas, específicamente en una banda de metal" dado el diagnóstico fue importante indagar en que línea 10_1970013 episodio depresivo grave sin síntomas psicóticos y está bien dado a que no selecciono trastorno depresivo, pero no concuerda dado a que en el seguimiento reporta trastorno depresivo recurrente, pero no genero el ajuste en la cara b Sumapaz 0 <u>SIVELCE</u>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDAD ES ACORDE ALLINEAMIENTO O	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Marzo Tunjuelito 1/9 1_1951737 ok Usme 2/22 1_1929382 <u>usuaria de 16 años</u> no es adherente en mantener la línea de la <u>generación</u> de la usuaria con los hermanos. no selecciono la categoría puntaje Apgar familiar. no se evidencia el registro completo de la influencia según determinantes sociales (macro, intermedios y micros) las recomendaciones suministradas fueron dirigidas exclusivamente a la progenitora sin la evidencia de la prevención hacia la menor. 2_1945180 el genograma no es registrado en la línea generacional en los hijos de la usuaria. Ciudad Bolívar 3/48 1_1925076) las recomendaciones suministradas fueron dirigidas exclusivamente a la progenitora sin la evidencia de la prevención hacia la menor. 2_1944352 el genograma no es realizado de manera lineal en 2 generaciones, selecciona sin seguimiento médico, pero no genera la canalización. 3_1944784 ok Sumapaz 0 Abril Tunjuelito 1/8



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				1_1967125 el genograma no mantiene la línea de la generación de la usuaria. Usme 1/13 1_1993696 ok Ciudad Bolívar 2/40 1_1971144 ok 2_1974468 ok Sumapaz 1/1 1_1982676 SUMAPAZ en Upz en la cara b registra 05/01/1900, el genograma no es legible, en grupo étnico registro con error "07/01/1900", las recomendaciones son parte de un esquema copiado y que no es dirigido directamente al usuario.
Base de datos.	IEC, base de datos y SIVIGILA D.C., módulos salud mental.	X		Actividad realizada de manera semanal entre el profesional Universitario_1 y el técnico.
Participar en las reuniones de fortalecimiento técnico al interior de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E., y distritales.	Acta, listado de asistencia, evaluación o transcripción y grabación (presencial o virtual).	X		Esta información sobre fortalecimiento técnico se encuentra dispuesta en el numeral 229, en donde se ubica la información para los profesionales Universitario_1.
Garantizar la concordancia, integralidad, calidad, veracidad y	IEC, base de datos del módulo de salud mental SIVIGILA D.C., SIVIGILA D.C., y	X		Las IEC fueron revisadas contra base de salud mental, las canalizaciones se revisaron con las IEC de acuerdo a la necesidad.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
oportunidad de la IEC y la pertinencia en la canalización para activación de ruta y prescripción social.	canalización para activación de ruta y prescripción social.			

ACCIÓN DE BIENESTAR: Fortalecimiento de capacidades IEC Salud mental

ENTORNO / PROCESO TRANSVERSAL: Vigilancia en Salud Pública.

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: 229.

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	TOMADO DEL DOCUMENTO OPERATIVO: (PAG: 10): Este proceso de fortalecimiento se debe realizar a todos los perfiles contratados, realizando un plan de entrenamiento, aprestamiento de los lineamientos y/o fichas técnicas de la nueva vigencia del Convenio GSP-PSPIC en el primer mes de ejecución de 20 horas para todos los perfiles que conforman el Proceso Integral e Integrado de Vigilancia en Salud Pública. Desde el segundo mes de operación se deberá realizar 8 horas mensuales de fortalecimiento con el seguimiento del plan de fortalecimientos con sus respectivos medios de verificación, para los procesos de gestión de la información, así como lo estipulado con las IEC de No transmisibles y salud Mental los cuales además del plan de fortalecimiento se debe reportar en el Plan Programático y presupuestal PPP.	X		Se verificaron las reuniones de equipo y se verifico por perfiles. Soportes: Fortalecimientos realizados Marzo Realizo el 18032026 fortalecimiento en flujos de información de sivelce oportunidad en la notificación de sisvecos, definición en tipos de violencia en sivism, captación de análisis de datos en vespa. Abril 24042026 fortalecimiento de tema de reconocimiento y autoreconocimiento.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

El Plan de fortalecimiento, este se deberá enviar de acuerdo a lo dispuesto por el Convenio se debe relacionar en el Plan de acción de VSP (En el plan de acción se debe contemplar una actividad que dé cumplimiento a este fortalecimiento). El Metodología entregada por la SDS.

Perfil: Ingeniero de sistemas.

Actividad: Adelantar procesos de fortalecimiento en herramientas para la precrítica y crítica de los datos.

Perfil: Bachiller (digitador).

Actividad: Asistir a procesos de inducción o fortalecimiento internos o de nivel central.

Perfil: Profesional especializado 3 (líder)

Actividad: Fortalecimiento al talento humano de los subsistemas de eventos prioritarios en salud mental.

Debe contener diagnóstico de necesidades, estrategias, cronograma, indicadores y evaluación. Para el primer mes del convenio corresponde a veinte (20) horas y en lo sucesivo hasta la finalización del convenio serán ocho (8) horas mensuales.

Perfil: Universitario 1 (IEC)

Actividad: Participar en las reuniones de fortalecimiento técnico al interior de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E., y distritales.

Observaciones: Las subredes deben soportar 20 horas en octubre y 8 horas mensuales de noviembre 2025 en adelante.

Esta actividad no se encuentra relacionada en las acciones de los perfiles de profesional especializado 4 (referente), universitario 2 (BAI), universitario 2 (apoyo a la gestión) y técnico 1 (técnico de sistemas).

X



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

2. SEGUIMIENTO DESFAVORABLES Y MEDIDAS SANITARIAS (SOLO APLICA PARA VSA)

Periodo	Código Intervención	Intervención	Localidad	Número radicado	Fecha de radicado	Número acta IVC	ID	Hallazgo

PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
1	William Baquero Varela	Auditor - Profesional equipo de apoyo a la supervisión SDS-SSSP	Secretaría Distrital de Salud
2	Adriana Nieto	Profesional Especializado_3	Subred Integrada de Servicios de salud Sur
3	Carolina Barrera Cotazo	Profesional Especializado_4	Subred Integrada de Servicios de salud Sur
4	Julián Currea García	Profesional Especializado_4	Subred Integrada de Servicios de salud Sur
5	Estefania Marín Uribe	Profesional universitario_2	Subred Integrada de Servicios de salud Sur
6	Andrés Barbosa Arias	Profesional universitario_2	Subred Integrada de Servicios de salud Sur
7			
8			
9			

Nota: en el acta de cierre del seguimiento al convenio interadministrativo PSPIC, se adjunta en medio magnético las listas de chequeo por, por cada uno de los las acciones integral e integrada / procesos integrales e integrados / intervenciones/ actividades y/o subactividades objeto de seguimiento revisadas por el equipo de apoyo a la supervisión.